POSLOVNA AKADEMIJA PKS

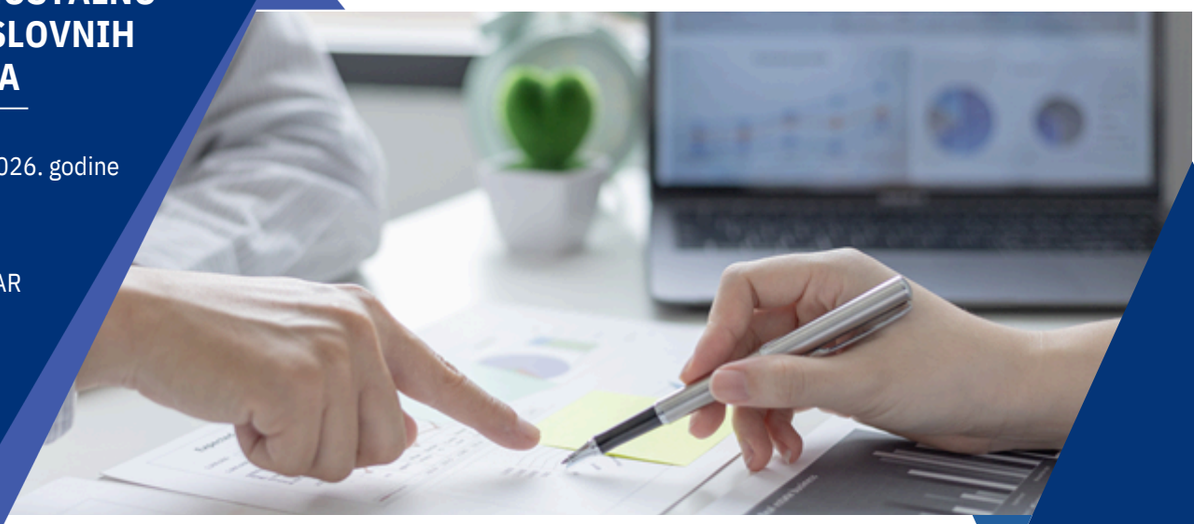
OBUKA ZA SAMOSTALNO VOĐENJE POSLOVNIH KNJIGA

07.11 - 26.12.2026. godine

09:30 - 13:30

ONLINE/VEBINAR

PRIJAVA



TEME:

1. Pojam, sadržina i ciljevi računovodstva
2. Knjigovodstvo, kao deo računovodstva
3. Poslovne knjige i dokumentacija
4. Računovodstvena regulativa i računovodstvene evidencije
5. Poreski sistem i uticaj na poslovanje privrednog subjekta
6. Privredni subjekti i način vođenja poslovnih knjiga u pojedinim privrednim subjektima
7. Preduzetnici i društva sa ograničenom odgovornošću – Procedure i administrativne aktivnosti od osnivanja do završnog računa
8. E portal poreske uprave
9. Sistem elektronskih faktura SEF
10. Elektronska komunikacija sa ostalim državnim institucijama (LPA, APR, Agencija za zaštitu životne sredine, CROSO)
11. Poslovni procesi - knjigovodstveno obuhvatanje poslovnih promena u zavisnosti od vrste delatnosti i organizacija dokumentacije i knjiženja
12. Platni promet i spoljnotrgovinsko poslovanje (knjiženja pojedinih transakcija)
13. Bilansi i vrste bilansa
14. Bilans stanja - struktura i pojedine pozcije bilansa stanja i pravila vrednovanja
15. Bilans uspeha - struktura i pojedine pozicije bilansa uspeha i pravila vrednovanja
16. Popis i inventarisanje
17. Zarade I druga lična primanja
18. Obrasci i predaja finansijskih izveštaja za dvojno knjigovodstvo
19. Poreski bilans i poreska prijava za porez na dobit

PREDAVAČI I AUTORI OBUKE

Vera Lončar
Nevena Petković
Dragana Marić
ACCOUNT DOO NOVI SAD

Obuka je koncipirana tako da je teorijski deo obrađen u vidu snimljenih video lekcija koje polaznici mogu pregledati u terminima koji njima odgovara i neposrednom radu sa predavačima u vidu vebinara subotom. Polaznicima je omogućen i online pristup savremenom knjigovodstvenom internet programu **miniMAX** u kome mogu da se rade dodatne vežbe.

VAŽNO: Prilikom popunjavanja prijave za svakog polaznika neophodno je upisati njegovu mejl adresu, jer se na tu adresu šalju informacije o predavanju i obaveštenje sa pristupnim podacima. Informaciju o načinu pristupanja dobićete putem mejla dan pre početka predavanja.

KOTIZACIJA

30.000,00 dinara + PDV

POSLOVNA AKADEMIJA PKS

OBUKA JE NAMENJENA

Licima koja nemaju ili imaju malo iskustva u knjigovodstvenom radu, licima koja žele da postanu profesionalne računovođe, kao i svima onima koja žele da nadograde postojeće znanje iz računovodstva.

Obuka za samostalno vođenje poslovnih knjiga orijentisana je na praktičan rad u računovodstvu tako da polaznici stiču primenljiva znanja, koja odmah po završetku kursa mogu da primene kod obavljanja računovodstvenih poslova u bilo kom privrednom subjektu ili agenciji.

Pored navedenog programa, obuka u potpunosti pokriva delove 1.1. i 1.3. iz obrazovnog programa za sticanje profesionalnog zvanja “Računovođa”, kao i delove pojedinihsegmenata obrazovnog programa za sticanje profesionalnog zvanja “Računovođa” i “ovlašćeni Računovođa”

CILJ OBUKE

Cilj obuke: je da se polaznici upoznaju sa najvažnijim segmentima rada u računovodstvu. Da ovladaju tehnikama knjiženja, obračuna i sastavljanja finansijskih izveštaja i da tačno znaju šta treba da rade, pri svakom koraku, od prijema dokumentacije do izrade finansijskih izveštaja. Nakon završene obuke polaznici stiču potrebno praktično znanje i veštine da:

- formiraju knjigovodstvenu dokumentaciju, kontiraju i knjiže osnovne knjigovodstvene promene kod većine mikro i malih privrednih društava i preduzetnika (dvojno knjigovodstvo)
- razumeju i primenjuju osnovne poreske i računovodstvene propise
- obračunaju i podnesu poreske prijave za isplatu zarada i drugih ličnih primanja, kao i PDV prijave vrše kontrolu zaključnog lista i samostalno (na osnovu zaključnog lista virtuelne kompanije posebno za svakog polaznika)
- obračunaju porez na dobit, pripreme i podnesu poresku prijavu za porez na dobit,
- sastave finansijske izveštaje i popune originalne obrasce finansijskih izveštaja

Raspored nastave obezbeđuje potrebno vreme za samostalan rad i uspešno pripremanje ispita, koji se polaže po završetku obuke.

- Svaka tema je obrađena kroz video lekcije, tako da polaznici koji nemaju dovoljno iskustva mogu da se upoznaju sa novim gradivom postupno i da preslušaju lekcije više puta. Polaznici će moći ovim lekcijama da pristupe i 2 meseca nakon završetka obuke.

- Časovi sa predavačima a se održavaju subotom i traju 4 sata. Sa predavačima se ponavlja gradivo koje je obrađeno kroz onlajn lekcije, rade se vežbe i prelazi dodatno gradivo kao nadogradnja na već obrađenu osnov u kroz lekcije. Uz vežbe zadataka, polaznici će na časovima raditi i mini testove kako bi rezimirali naučeno, proverili nivo znanja, kao i kako bi predavači utvrdili koje segmente je potrebno ponoviti.

Tokom trajanja obuke predavači su na raspolaganju polaznicima i putem mejla.
Obuka se odvija u ukupnom trajanju od 8 nedelja + vreme za ispit koje se radi putem onlajn platforme.

Prikaz radne nedelje

Ponedeljak – petak: Polaznici dobijaju pristup onlajn video lekcijama. Svake nedelje otključavaju se novi video materijali u trajanju od 2 do 3 sata nedeljno. Polaznici ih mogu gledati u terminima kada njima odgovara.

Subota od 09:00 do 13:30 časova: 4 sata onlajn vebinar - časovi sa predavačima - nadogradnja gradiva na onlajn lekcije, praktične vežbe sa zadacima i online mini test za rekapitulaciju i potvrdu naučenog.

Svi polaznici koji žele dodatno da vežbaju imaju omogućen i 6-mesečni pristup onlajn knjigovodstvenom programu Minimax.
Nakon obuke polaže se ispit koji je uslov za dobijanje sertifikata.